

Richtlijnen aanvraag werkbijdrage theatertekst

U kunt een aanvraag doen voor een werkbijdrage theatertekst, door het volledig ingevulde aanvraagformulier in te dienen, vergezeld van een inhoudelijk plan en de gevraagde bijlagen. In dit document vindt u de richtlijnen voor het opstellen van een inhoudelijk plan en informatie over de bijlagen. Wij adviseren deze te volgen, zodat uw aanvraag de juiste informatie bevat om deze te kunnen beoordelen.

Inhoudelijk plan (totaal maximaal 2500 woorden)

Achtergrond aanvrager

- Beschrijf uw (huidige) positie in de professionele podiumkunstpraktijk.
- Geef een typering van uw teksten, wat vindt u kenmerkend voor uw werk?
- Motiveer uw keuze voor de twee meegestuurde teksten.
- Als bijlage bij uw aanvraag dient u tevens uw CV te uploaden. Onder het kopje 'Bijlagen en documentatie' staat vermeld welke informatie de CV minimaal dient te bevatten.

Activiteiten en werkwijze

Beschrijf de (artistieke) ontwikkeling die u met het plan voor deze werkbijdrage wil realiseren.

Koppel deze ontwikkeling duidelijk aan de twee meegestuurde teksten.

In hoeverre past het nieuwe werk binnen uw oeuvre, of op welke wijze draagt het bij aan de ontwikkeling ervan?

Licht toe of uw nieuw te schrijven werk afwijkt van uw recente (meegestuurde) teksten en motiveer uw keuze. Wat gaat u dit keer anders doen? Wat niet?

- Beschrijf uw artistieke en inhoudelijke motivatie om dit nieuwe werk te schrijven.
Waarom wilt u deze tekst schrijven? Waarom nu?

- Geef een inhoudelijke beschrijving van het nieuw te schrijven werk.

Ga daarbij in ieder geval in op de thematiek, de plot, de dramatische ontwikkeling, de (ontwikkeling van de) personages en de taal.

- Beschrijf hoe u uw werkproces wil inrichten.

Met wie gaat of wil u bijvoorbeeld samenwerken aan de ontwikkeling van deze tekst en motiveer uw keuze? Geef inzicht in de wijze van samenwerking.

Is er sprake van dramaturgische begeleiding of feedback? Motiveer uw keuze en geef inzicht in de wijze van begeleiding.

Is er sprake van tussentijdse toetsing bij een publiek? Zo ja, licht toe hoe die eruitziet en met wie u daarvoor samenwerkt.

Ondernemende houding van de aanvrager

- Beschrijf uw aanpak om een producent voor de te ontwikkelen tekst te vinden.

Indien u al afspraken met een producent heeft: hoe is die samenwerking tot stand gebracht en motiveer waarom u juist met deze producent wil samenwerken voor dit stuk.

Als er nog geen producent is, met wie zou u graag samen willen werken? Motiveer deze voorkeur.

Hoe denkt u deze samenwerking te realiseren?

Indien u andere plannen heeft om met uw tekst naar buiten te treden, beschrijf en motiveer deze dan.

- Vraagt uw tekst om een specifieke wijze van opvoering? Zo ja, wat is die dan en hoe zorgt u ervoor dat dit wordt gerealiseerd.

- Beschrijf welke publieksgroep u voor ogen heeft voor deze nieuwe tekst?

Waarom wilt u voor dit publiek een tekst schrijven.

Ga tevens in op uw rol bij het bereiken van dit publiek.

Betekenis van het resultaat van de activiteiten voor de podiumkunsten in Nederland

- Beschrijf wat volgens u de betekenis van dit nieuwe werk voor de podiumkunsten in Nederland is.

Denk daarvoor bijvoorbeeld aan: het artistieke en/of inhoudelijke uitgangspunt of het perspectief of de manier waarop een thema wordt behandeld. Voorziet uw tekst in een leemte, zo ja op welk gebied?

Is uw werkwijze een voorbeeld voor andere theaterauteurs? Zo ja, hoe gaat u dat delen?

Is er sprake van een bijzondere manier waarop het publiek wordt betrokken of aangesproken?

Bijlagen en documentatie

Upload in het digitale formulier twee recente teksten van uw hand (in pdf-formaat).

Als u kiest voor minder recent werk, moet u in uw plannen duidelijk maken waarom dat een beter uitgangspunt biedt voor een oordeel over de te verwachten kwaliteit van de nieuw te schrijven tekst.

Tevens dient u een CV te uploaden waarin u tenminste een overzicht van het door u geschreven werk opneemt. Voor dramatisch werk vermeld u daarbij wie de tekst heeft geproduceerd en geregisseerd en in welk seizoen de première was. Voor literair werk geeft u aan door wie het is uitgegeven of gepubliceerd en in welk jaar het (voor de eerste keer) is uitgegeven.

Wijze van indienen

Aanvragen dienen digitaal te worden ingediend via de website van het Fonds Podiumkunsten.

Voor het digitaal indienen van uw subsidieaanvraag heeft u een wachtwoord nodig. Vraag dat op tijd aan via www.fondspodiumkunsten.nl/aanmelden. Het aanmaken van een wachtwoord kan enige werkdagen in beslag nemen. Als u al een wachtwoord heeft hoeft u niet opnieuw een wachtwoord aan te vragen. Na ontvangst van uw aanvraag ontvangt u van ons een automatische ontvangstbevestiging. Enkele weken later laten wij u schriftelijk weten of uw aanvraag in behandeling wordt genomen.

Beslistermijn

Binnen 13 weken na de uiterste indiendatum stelt het Bestuur van het Fonds Podiumkunsten de aanvrager schriftelijk in kennis van het besluit.

Heeft u vragen?

Bij twijfels en/of vragen bij het invullen van de aanvraag, of als u twijfelt of u in aanmerking komt voor deze subsidieregeling: neem contact op met het Fonds Podiumkunsten.

Telefoon 070 - 7072700.