

Richtlijnen: Programma Internationale Promotie

U dient via Mijn Fonds een aanvraag in voor de subsidie Programma Internationale Promotie door het aanvraagformulier volledig in te vullen. Hieronder vindt u de richtlijnen voor het opstellen van de aanvraag. We adviseren u om de richtlijnen te volgen zodat de aanvraag kan worden beoordeeld op basis van de juiste informatie.

Procedure

De regeling is interdisciplinair opgezet. Dat betekent dat alle aanvragen door één commissie worden beoordeeld en dat er één budget is voor alle disciplines. Voor de beoordeling van aanvragen wordt een procedure gevolgd die enigszins afwijkt van de werkwijze bij andere regelingen van het Fonds. De procedure bestaat uit twee fases. In de eerste fase dient u een aanmeldformulier in met een korte omschrijving en motivatie van uw idee. Op basis hiervan adviseert de commissie of uw aanvraag wordt toegelaten tot de tweede fase. De commissie beoordeelt aanvragen van instellingen op hun internationale potentie, zowel op artistiek als op zakelijk vlak. Aanvragen die niet doorgaan naar de tweede fase worden afgewezen en ontvangen daarvan het besluit.

Een beperkt aantal instellingen wordt uitgenodigd om hun plannen in de tweede fase verder uit te werken in een projectplan met een looptijd van maximaal twee jaar, vergezeld van een begroting. Het is mogelijk een medewerker internationalisering te consulteren voordat u het plan voor de tweede fase uitwerkt.

De commissie beoordeelt het volledige plan en de begroting ter vergadering en adviseert vervolgens om de aanvraag wel of niet te honoreren.

Aanvraag eerste fase

In het aanvraagformulier op Mijn Fonds vult u de gegevens van de aanvrager in, een korte omschrijving van de voorgenomen plannen voor internationalisering (in max. 200 woorden), de motivatie waarom u naar genoemd(-e) land(-en) wilt gaan (indien van toepassing) en weblinks waar de adviescommissie relevante informatie kan vinden over u en uw projecten. In verband met de internationale samenstelling van de commissie dient de informatie in het Engels geschreven te zijn.

Aanvraag tweede fase

U schrijft een projectplan waarin uiteen wordt gezet welke internationale doelen u voor ogen heeft en hoe de instelling deze doelen wil bereiken. Het projectplan dient in het Engels te zijn opgesteld en mag maximaal 2000 woorden bevatten. Indien het plan niet aan deze vereisten voldoet, kan het niet in behandeling worden genomen. Het format is vrij, maar uit de omschrijving moet het volgende duidelijk worden:

Ambitie

Beschrijf wat uw ambitie is met betrekking tot de internationale positionering. Geef weer hoe de nieuw te zetten stappen voortvloeien uit eerdere internationale activiteiten, of, als het om een eerste stap gaat, hoe dit voortvloeit uit de activiteiten in Nederland. Wat is het doel dat bereikt moet worden? Wat is de toegevoegde waarde voor uw organisatie? Besteed daarbij aandacht aan de regio('s) of landen

waar u uw activiteiten wilt ontwikkelen en de redenen om u juist op die bestemming te oriënteren. De keuze kan zowel artistiek-inhoudelijk als markt-gerelateerd onderbouwd worden.

Positionering

Beschrijf ook wat de (verwachte) artistiek-inhoudelijke interesse voor uw activiteiten is in de genoemde landen of, als die al bekend zijn, bij de betreffende partners of het beoogde circuit. Wat is de meerwaarde van uw werk in het buitenland? Is er sprake van samenwerkingen, zijn er residenties? Als er sprake is van het ontwikkelen van een tourcircuit, neem dan in de beschrijving ook mee hoe in het betreffende buitenland gewerkt kan worden aan publieksbekendheid en publieksbereik.

Haalbaarheid

Vervolgens is het van belang de plannen te vertalen in een strategie, waarbij wordt beschreven welke stappen worden ondernomen om tot specifieke doelen te komen. Een toelichting op de tijdsinvestering, planning en (het aangaan van) internationale contacten maakt deel uit van het plan, evenals een begroting en dekkingsplan. Maak in de begroting een onderscheid in de kosten voor jaar 1 en jaar 2 van de looptijd.