

# Richtlijnen aanvraag subsidie programmering nieuw festival

U dient een aanvraag voor een subsidie programmering nieuw festival in door het digitale formulier in Mijn Fonds volledig in het vullen en de gevraagde bijlagen te uploaden. In dit document vindt u een beschrijving van de inhoud van het aanvraagformulier. Wij adviseren u dringend deze richtlijnen te volgen, omdat zo de juiste informatie naar boven komt om uw aanvraag te beoordelen.

## 1. Algemene gegevens aanvrager en aanvraag

Op deze pagina vindt u de gegevens van uw organisatie zoals die bij ons bekend zijn. Daarnaast vragen wij u enkele algemene gegevens van het festival.

## 2. Gegevens van de aanvraag

In dit deel vragen wij u naar alle inhoudelijke en productionele informatie over uw festival. Allereerst vragen we u om een korte beschrijving van uw organisatie en het festival waarvoor u wilt aanvragen. Vervolgens stellen we enkele vragen over de innovatieve waarde van het festival, het programmeringsprofiel en het ondernemerschap van de organisatie. U heeft per vraag steeds ruimte voor maximaal 3900 tekens.

### 2.3 Korte samenvatting: beschrijving en typering van het festival

#### 2.4 Motivatie voor het organiseren van een nieuw festival

Nederland heeft een omvangrijk en bloeiend festivallandschap. In dit onderdeel kunt u aangeven waarom u het noodzakelijk vindt om daar specifiek dit nieuwe festival aan toe te voegen. Beschrijf uw artistieke motivatie.

#### 2.5 Innovatieve waarde van het festival

Een festival kan innovatief zijn op verschillende manieren. Het gaat hier in ieder geval om festivals met een vernieuwend karakter of die een innovatief, andersoortig festivalconcept onderzoeken. Deze vernieuwing kan gericht zijn op een ontwikkeling van de podiumkunsten zelf, op nieuwe presentatieconcepten of een bijzondere uitbreiding van het publiek voor professionele podiumkunsten.

*\*Let op: er bestaat veel verwarring over het begrip innovatie. Een nieuw festival dat zich bijvoorbeeld specifiek richt op een bepaalde niche binnen de podiumkunsten is daarmee niet automatisch ook van innovatieve waarde. Het moet echt gaan om een andere aanpak, een andere visie, een andere presentatie van het aanbod of het aanboren van daadwerkelijk ander en nieuw publiek.*

#### 2.6 Programmeringsprofiel

Wij vragen hier naar uw visie en vertaling daarvan in ambities en concrete activiteiten op het gebied van programmering en publieksbereik van professionele podiumkunsten.

- Beschrijf de artistieke visie die ten grondslag aan het festival.

Wat maakt de programmering tot meer dan een verzameling losse voorstellingen of concerten, wat is de inhoudelijke meerwaarde van de festivalopzet. Wat is het 'verhaal' dat u met het festival wilt vertellen en waarom is dat van belang. Wat zijn uw ambities op dit vlak?

- Beschrijf de publiekvisie die ten grondslag ligt aan het festival.

Geef hierbij ondermeer aan op welk type publiek het festival zich richt en

waarom juist dit publiek. Hoe verhoudt de keuze voor dit publiek zich tot (ontwikkelingen in) de programmering; hoe slaat het festival een brug van kwaliteitsaanbod naar (een zo breed mogelijk) publiek.

- *Beschrijf concreet de door u voorgenomen programmering: het soort voorstellingen/concerten, accenten die u wilt leggen, en indien bekend de uitvoerenden.*

- *Welke rol spelen in het geval van een multidisciplinair festival de professionele podiumkunsten?*

De regeling voor subsidie programmering nieuw festival is primair gericht op het stimuleren van de professionele podiumkunsten. Wanneer u een multidisciplinair festival organiseert kunt u hier omschrijven wat de rol is die podiumkunsten binnen het festival spelen en wat de inhoudelijke component is.

- *Als het festival al eerder heeft plaatsgevonden: geef een korte feitelijke evaluatie van de vorige editie(s).*

Hoe vertaalt u ervaringen (meer en minder succesvolle) van eerdere edities naar het plan van de nieuwe editie.

## **2.7 Ondernemerschap**

Voor het ondernemerschap wordt onder meer gekeken of er sprake is van een inzichtelijke en realistische begroting. Deze vult u in deel 3 in.

- Samen met deze begroting geeft u bij de eerste twee vragen een beeld van de organisatie achter het festival. Beschrijf ook de wijze waarop u financiële middelen werft en bijvoorbeeld sponsoring of crowdfunding organiseert.

- U beschrijft hier de manier waarop u het festival in de omgeving een plek weet te geven en de samenwerkingen die u hiervoor ontwikkelt. Wees zo concreet mogelijk. Alleen het noemen van samenwerkingspartners is niet voldoende; geef kort aan waar die samenwerking uit bestaat en toe dient.

- Beschrijf uw marketinginspanningen. Het gaat om de vraag op welke wijze u met uw publiek communiceert. Een opsomming van middelen is onvoldoende; geef inzicht in de manier waarop u uw festival positioneert en communiceert naar de doelgroepen die u eerder omschreef. Wees ook hier zo concreet mogelijk en geef beknopt uw marketingplannen weer.

- Geef een toelichting op de begroting.

- Neem daarin mee in hoeverre subsidies en fondsen die u in de begroting opvoert daadwerkelijk zijn toegezegd; liggen aan de opgevoerde sponsorbijdragen al afspraken ten grondslag?
- Let op: als het festival al een eerdere editie heeft gehad en er is in de voorliggende begroting sprake van groei (of krimp), dan licht u de reden hiervoor toe.
- Begrotingsposten waarbij u zelf een toelichting wilt geven kunnen hier ook aan bod komen.

## **3. Kengetallen en begroting.**

In dit deel vragen we u om een realistische prognose van activiteiten en publiek. Daarnaast vragen we u om een financiële onderbouwing van de aanvraag.

## **Bijlagen en documentatie**

Wij vragen u uitsluitend die bijlagen te uploaden die in het formulier gevraagd worden. Overige bijlagen en documentatie worden niet in behandeling genomen.

**Wijze van indienen**

Aanvragen dienen digitaal te worden ingediend via de website van het Fonds Podiumkunsten. Voor het digitaal indienen van uw subsidieaanvraag heeft u een wachtwoord nodig. Vraag dat op tijd aan via [www.fondspodiumkunsten.nl/aanmelden](http://www.fondspodiumkunsten.nl/aanmelden) Het aanmaken van een wachtwoord kan enige werkdagen in beslag nemen.

Als u al een wachtwoord heeft hoeft u niet opnieuw een wachtwoord aan te vragen.

**Beslistermijn**

Binnen 13 weken na de indiendatum stelt het Bestuur van het Fonds Podiumkunsten de aanvrager schriftelijk in kennis van het besluit.

**Heeft u vragen?**

Bij twijfels en/of vragen bij het invullen van de aanvraag, of als u twijfelt of u in aanmerking komt voor een subsidie, wordt u verzocht contact op te nemen met het Fonds Podiumkunsten. Telefoon 070 – 7072700.